Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 10

Fecha: 02 de AGOSTO de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1.330.17.13-7966 **de** 13 DE JUNIO DE 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005545 DE 05 DE JUNIO DE 2024 RPC No. 5600060158 DE 13 DE JUNIO DE 2024

Apropiación Presupuestal: 121000/1159/2320202008/3240401010010000/PI32-101715/1/2/01/21; Ingresos corrientes/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de Producción/Educ Ambiental en cotexto/Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental.

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 4: LT4. VALLE DEPARTAMENTO VERDE Y SOSTENIBLE
LÍNEA DE ACCIÓN: LA 404. VALLE FORTALECE LA CULTURA AMBIENTAL
META DE PRODUCTO: MP404010100104. Gestionar 3 proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDA en contextos urbanos y rurales en el periodo de Gobierno
OBJETIVO PRINCIPAL: Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental, mediante un acompañamiento profesional, técnico y asistencial
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Desarrollar proyectos ciudadanos de educación ambiental en contextos urbanos y rurales.
PROGRAMA: Pg 40401. Educacion ambiental integral
SUBPROGRAMA: Sp4040101. Educación Ambiental en contextos rurales y urbanos
ELEMENTO PEP: PI32-101715/1/2/01/21 - Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros,
talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental.
Posición Presupuestaria: 2320202008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de Producción
Cuenta Mayor: 5507052101 - Honorarios

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO"FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
Subsecretaria de Proyectos en Desarrollo Sostenible
C.C. 38.790.291
Teléfono: 3152641974

Contratista MARIA FERNANDA ARBELAEZ VALENCIA
C.C. 29832260
Teléfono: 3136052212

Powered by CamScanner

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JULIO de 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JULIO de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1) Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2)Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. 3)Coordinar estrategias de promocion, divulgacion y sensibiliazacion de acciones comunitarias que esten encaminadas a proyectos de educacion ambiental relacionados con eternos saludables.4) Realizar jornadas de educación ambiental relacionadas con cambio climatico, habitat y consumo sosteible. 5) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. 6) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor. 7)PRODUCTO: Formular u proyecto de educacion ambiental orientado a entornos saludables.	
Porcentaje de cumplimiento.	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2024:**	**100%**
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	**50%**
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

***Prórroga*, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1) Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Descripcion: Se verifica que la contratista asistió el dia 27 de julio de 2024, en la rendición de cuentas 2023-2026 del Ministerio de Ambiente en el municipio de Sevilla Valle, donde informa que participarón el Ministerio de ambiente, a través de sus viceministros y también la Secretaría de ambiente y desarrollo sostenible del departamento dra Francia Elena Obando,y la participación de entidades y comunidad en general, donde informó que el mensaje de la Ministra de ambiente de manera virtual fue los tres objetivos principales del sector ambiental. El primero todo lo que tiene que ver con frenar la deforestación el segundo, la meta de restauración ecológica, el tercer el proceso de participación y la implementación del acuerdo de escazú y obviamente las emisiones de gases por el cambio climático.

2)Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. Evidencias se encuentran en el informe ejecutivo.

Descripcion:

La contratista continúa con la trazabiidad de la petición realizada por el presidente de Asojuntas del municipio de caicedonia valle señor Luis Fernando Peña, donde me comunicó que de manera telefonica hablo con el presidente de junta para coordinar una reunión y revisar su solicitud, donde en el momento esta en vacaciones y no podría atender la misma quedando pendiente para despúes del 16 de julio.

El día 11 de julio de 2024, la contratista se reunión en mi despacho para orientación frente a la respuesta que se le debia suministrar al presidente de la junta de acción comunal de caicedonia, donde le informe las directrices para llevar a cabo el acompañamiento.

De igual manera se verifica que la contratista el dia 24 de julio se desplazo al municipio de caicedonia donde acordó la reunión con el presidente de Asocomunal señor Luis Fernando Peña, en la cual no fue atendida por presentarse una calamidad personal y delega al señor Luis Carlos Aguilar, presidente de la JAC de alto barragán, donde la contratista informa que la Secretaria de Ambiente y desarrollo sostenible esta muy comprometida con el cuidado del medio ambiente y las actividades que la comunidad quiera desarrollar en pro de ello, se le comunica que caicedonia hace parte de los 10 municipios que se eligierón por el deficit arborario que tiene y que este proyecto de arborizacion se realizara en el barrio la isabela, en cuanto a las estufas ecoeficientes, nuevamente la contratista aclara que este proyecto esta en ejecución, pero que se sabe de la necesidad de llegar a mas veredas con esta petición, la contratista orienta a la comunidad a que realicen un censo y la solicitud me la alleguen para en próximos proyectos puedan tenersen en cuenta y ser beneficiados, de igual manera si cuentan con otro proyecto de arborización se les apoyaría en dicha jornada. Esta información la contratista la socializó al señor Sergio Amaya, enlace juntas de acción comunal caicedonia.

La contratistaa Informa que el señor Luis Carlos Aguilar, agradece la visita pero realiza otras problematicas que estan presentes desde hace muchos años atrás y sin tener respuesta positiva a las mismas, donde informa que se vienen presentando una baja articulación con la CVC, que no cuentan con una asistencia operativa activa que pueda dar soluciones, que requieren que haya articulación la CVC con la Secretaria de Ambiente.

Powered by CamScanner

la Secretaria de Agricultura y la Secretaria de Salud del departamento para que haya el mismo lenguaje con la mesa tecnica ambiental del municipio de caicedonia, ya que su fortaleza es a guadua, como generadores de agua e informa que la CVC solo se dedico a expedir permisos, pero no hay un control o seguimiento a la misma actividad, que requieren asistencia tecnica del manejo de los recursos naturales, de igual manera en acueductos rurales tener una articulacion con la mesa tecnica del municipio de caicedonia, para que haya una comunicación fluida y permanente con el departamento, que se realicen nuevamente las capacitaciones y reunion con la secretaria de agricultura, tambien solicita minimizar los tramites de cumplimieno de requisitos de concesión de agua, sobre todo en el tiempo de la expedicion del concepto por parte de la Secretaria Departamental de salud, que este sea mas agil.

La contratista informa al presidente de la JAC alto barragán señor Luis Carlos Aguilar que esta solicitud la allega a mi despacho para conocimiento y fines pertinentes.

3)Coordinar estrategias de promocion, divulgacion y sensibilizacion de acciones comunitarias que esten encaminadas a proyectos de educacion ambiental relacionados con eternos saludables.

Descripcion:

La contratista viene realizando la depuración de la base de datos de emprendedores que estan inscritos como negocios verdes del departamento, para continuar con las directrices pertinentes frente al acompañamiento de los mismos y asi poder cumplir con la meta de 50 emprendimientos de negocios verdes y economía circular en el departamento del valle del cauca y lleguen a lograr su sello verde, y de igual manera esta a la espera de la coordinadora informe directrices a seguir.

NOMBRE COMPLETO DEL EMPRENDEDOR	FECHA DE NACIMIENTO	MUNICIPIO DEL VALLE DEL CAUCA DONDE ESTA UBICADO EL EMPRENDIMIENTO	CORREO ELECTRONICO DEL EMPRENDEDOR	NUMERO DE CELULAR DEL EMPRENDEDOR	CATEGORIA DEL EMPRENDIMIENTO	TIPO DE EMPRESA	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO-MARCA	DESCRIPCION CORTA DEL EMPRENDIMIENTO
Jackeline Adarve Suárez	19/1/1984	Cali	gerencia.djari@gmail.com	3156997380	MODA SOSTENIBLE	EMPRESA S.A.S	Industria djari sas	Diseñamos prendas funcionales con el propósito de sensibilizar a las mujeres sobre el cáncer de mama y acompañamos a las mujeres mastectomizadas en el proceso de recuperación logrando empoderar a las mujeres ofreciendo productos innovadores con textiles inteligentes y soluciones integrales que promueven la confianza, la comodidad y el bienestar físico y emocional, en la línea de mastectomía manejamos prótesis artesanales que se hacen con el sobrante de tela de la producción

Powered by CamScanner

Luz Karme Rincón Valdés	31/12/1984	Buga	karlrincon8427@hotmail.com	3173574313	NEGOCIO VERDE	PERSONA NATURAL	SER LUZ	Elaboración de productos aromaterapéuticos artesanales naturales a base de plantas
Lilián Acosta Bedoya	25/11/1970	Palmira	acostallilian464@gmail.com	3052372808	NEGOCIO VERDE	PERSONA NATURAL	Versión Eco	Elaboración de productos veganos para el cuidado personal con impacto positivo al medio ambiente.
Isabel Cristina Tejada Carvajal	24/2/1986	Cali	Hecate17@hotmail.com	3104543603	NEGOCIO VERDE	PERSONA NATURAL	La Yerbatera-medicina ancestral mágica	Medicina ancestral mágica
Javier Andrés Crespo Vélez	16/8/1990	Cali	javicre08.jcv@gmail.com	3008344621	ECONOMIA CIRCULAR	PERSONA NATURAL	megaemprender	Ayudamos a optimizar los procesos de los negocios para así evitar contaminación ambiental, y reutilizar el papel para hacer nuevos productos
Lina marcela cabal	19/5/1992	Palmira	Angelly.varela.2020@gmail.com	317 8678619	NEGOCIO VERDE	PERSONA NATURAL	Kalira hidroponicos	Lechuga hidroponica
Stephania rodriguez	26/4/1997	Tuluá	Stephuman26@gmail.com	3174059043	ECONOMIA CIRCULAR	PERSONA NATURAL	Raíces y colores	Actividades y productos agroecológicos para el buen vivir
Luz Angela Nova	13/1/1976	Cali	luzazul0999@gmail.com	3162117571	NEGOCIO VERDE	PERSONA NATURAL	Mininos	Aserrín tratado para el tema sanitario de los gatos

Powered by CamScanner

Oscar Giovanni y Olave	13/5/1985	Palmira	nuestroencuentroporelplaneta@gmail.com	3214640814	EDUCACION AMBIENTAL	PERSONA NATURAL	Saving the world	Somos un equipo de personas generando un activismo y educación ambiental a través del manejo de los residuos sólidos en la fuente. (Casa, colegio)Hacemos uso del reciclaje y generaremos tejido social para la comunidad en deporte cultura y recreación

Evidencia actividad Nº 3

4) Realizar jornadas de educación ambiental relacionadas con cambio climatico, habitat y consumo sostenible.

Descripcion:

Se verifica que la contratista viene apoyando ala contratista coordinadora de cambio climático Jhoana Pomar, donde el 18 de julio de 2024, se desplazo al Municipio de Sevilla para coordinar reunión frente a la solicitud ya que la alcaldía municipal a través de la oficina asesora de planeación y su enlace ambiental Luis Augusto Muñoz Osorio, solicitarón la socialización sobre la adopción de la actualización del plan integral de mitigacion y adaptación al cambio climatico, donde no fue posible dicho encuentro ya que el funcionario no se encontraba en el momento.

El 29 de julio de 2024, la contratista se comunico con el enlace ambiental del municipio de Sevilla Luis Augusto Muñoz Osorio, donde acuerdan unas fechas tentativas para esta socializacion sobre la adopción de la actualización del plan integral de mitigación y adaptación al cambio climatico ante el consejo ambiental municipal, la cual se coordinara con Johana Pomar para la realizacion de la misma, en el mes de agosto.

5) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Descripcion:

La contratista asistió la inducción virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, para evitar la fuga de conocimiento en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible asistí a la socialización por parte de la Subsecretaria Técnica Ambiental sobre las actividades que se están desarrollando en el área.

Facilitador Dra. Beatriz Eugenia Orozco Gil
Dirigido para todo el personal
Lunes 22 de Julio
4:00pm a 5:00pm

Powered by CamScanner

El 25 de julio de 2024, la contratista asistió a la socialización MIPG sobre gestión del conocimiento, con el objetivo dar a conocer las acciones que viene realizando la Subsecretaria de proyectos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del departamento.
Facilitador: Mateo Gomez Lopez – funcionario SADS

6) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Descripcion:

La contratista en el mes de julio cumplió con el diligenciamiento de la encuesta del Código de Integridad como el principal instrumento técnico de la Política de Integridad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG II, la cual hace parte de la Dimensión de Talento Humano, lo anterior la Gobernación del valle a traves de la Subsecretaria de Proyectos considera importante conocer el nivel de comprensión tanto de los contratistas como de los funcionarios con respecto a la socialización que se viene realizando sobre el Código de Integridad del Departamento del Valle del Cauca.

7)PRODUCTO: Formular un proyecto de educacion ambiental orientado a entornos saludables.

Descripcion:

Se verifica que la contratista el día 23 de julio se reunio con andres peña, contratista de la subsecretaria de proyectos de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para revisar tema de proyecto a realizar y entregar como insumo al finalizar el contrato.

La contratista en el mes de julio presenta avance del proyecto **Recuperación de cobertura vegetal en áreas disturbadas en el Departamento del Valle del Cauca**, en las siguientes fases:

1. NOMBRE DEL PROYECTO
2. RESUMEN DEL PROYECTO
3. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

1. **Nombre del Proyecto:** Recuperación de cobertura vegetal en áreas disturbadas en el Departamento del Valle del Cauca.

2. **Resumen del proyecto:**

El Valle del Cauca cuenta con condiciones ambientales privilegiadas que se derivan tanto de su ubicación costera en el océano Pacífico, con el importante puerto de Buenaventura, como de los diversos pisos térmicos y zonas de vida, una amplia oferta hídrica, biodiversidad y ecosistemas estratégicos que se encuentran en su territorio. No obstante, a pesar de estas riquezas naturales, los diferentes conflictos por el uso del suelo, así como el impacto de actividades económicas basadas en el monocultivo y la minería, deterioran gradualmente los ecosistemas y afectan su resiliencia, generando como consecuencia el agotamiento de los recursos naturales y poniendo en riesgo la competitividad y la sustentabilidad del departamento.

Powered by CamScanner

3. Contribución del Proyecto a la Política Pública:

El presente proyecto se encuentra concebido para que sirva de base a un ejercicio más amplio en el departamento, a nivel de sectores, escalas y diversidades, en el que se conjuguen lecturas de contexto, visiones de presente y de futuro, que enriquezcan la implementación de estrategias que fortalezcan la formación ambiental enfocada a la recuperación de cobertura vegetal en áreas disturbadas en el departamento del Valle del Cauca.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: La contratista se encuentra afiliada a la EPS (COMPENSAR), PENSIÓN (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), presento planilla de seguridad social N° 4560601240, autorización N°9999477952, correspondiente al mes de junio. así mismo anexo copias de soportes del informe final de acuerdo al objeto del contrato.**

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor Inicial del contrato	$18.000.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	18.000.000
Valor pagado	$ 4.500000
Valor causado que no se ha pagado	$ 4.500.000
Valor total ejecutado	$9.000.000
Valor saldo por ejecutar	$9.000.000
Intereses moratorios	$0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA N°1	JUNIO	$4.500.000	PAGADA

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	$	$
Entregable 2: Actividades:	$	$
Entregable 3: Actividades:	$	$
Entregable 4: Actividades:	$	$
TOTALES:	$	$

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2.5.1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe 14 **De** AGOSTO **de** 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los 02 días del mes de AGOSTO de 2024

NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C.38.790.291
SUPERVISOR

Powered by CamScanner